



Република Србија
ВИШИ СУД У НОВОМ САДУ
Су I-1-4/22
17.01.2022. године
Нови Сад

**ПРАВИЛНИК
О ВИДЕО НАДЗОРУ**

На основу члана 52 став 1 Закона о уређењу судова ("Службени гласник РС" број 116/08...87/18 и 88/18-одлука УС), председник Вишег суда у Новом Саду, Мирослав Алимпић, дана 17.01.2022. године доноси

ПРАВИЛНИК О ВИДЕО НАДЗОРУ

Предмет Члан 1.

Овим правилником уређује се постављање и коришћење уређаја и других техничких средстава којима се врши видео надзор, утврђује се сврха и обим података који се прикупљају, начин снимања и чувања видео снимака простора зграде правосудних органа на адреси Нови Сад, улица Сутјеска број 3 и Булевар ослобођења број 69а (у даљем тексту: зграда правосудних органа), простора које користи Виши суд у Новом Саду (у даљем тексту: Суд) и заштита права лица која се нађу у просторијама зграде правосудних органа.

Појам Члан 2.

Видео надзор подразумева непрекидно посматрање у реалном времену монитора на којима се еmitује снимак, или посматрање снимљеног материјала са камера постављених на спољној страни зграде и у унутрашњости зграде правосудних органа.

Сврха Члан 3.

Виши суд у Новом Саду је у циљу обезбеђења заштите имовине и сигурности запослених и свих присутних у згради правосудних органа извршио постављање видео надзора у згради правосудних органа.

Видео записи забележени видео надзором користиће се у складу са Законом о заштити података о личности.

Забележени видео записи проследиће се надлежним органима само у случају када то од њих буде захтевано, у складу са Законом.

Обим видео надзора Члан 4.

Видео надзор из члана 2. овог Правилника подразумева надзор над свим улазима у зграду правосудних органа, као и све безбедносно интересантне локације око

и унутар суда, а према урађеном пројекту о систему техничке заштите овлашћене фирме.

Члан 5.

Евиденција видео надзора садржи снимак лица, датум и време снимања и број камере.

На свим камерама и мониторима за видео надзор морају бити обезбеђени подаци о датуму, времену и броју камере.

Камере за видео надзор постављају се тако да омогућавају посматрање лица која улазе/излазе и крећу се у згради правосудних органа и простору које користи Суд, ближе наведених у члану 4. овог правилника.

Председник суда може одобрити коришћење привремено постављених камера за потребе видео надзора за специјалне догађаје, који захтевају додатне мере безбедности.

Заштита права лица која се нађу у згради правосудних органа

Члан 6.

Суд је дужан да на видним местима на улазу у објекат и у унутрашњости објекта истакне обавештења да је објекат под видео надзором.

Знак упозорења је формата А5, на њему је слика камере и јасно видљив натпис о видео надзору, исписан на српском језику.

Истицањем обавештења из ст.1. и 2. овог члана сматра се да је лице обавештено о обради личних података путем видео надзора.

Сврха видео надзора остварује се у складу са законом и другим прописима који регулишу заштиту података о личности.

Члан 7.

Видео надзор радног места запослених и тоалета није дозвољен.

Аутоматско праћење кретања запосленог није дозвољено.

Тајни видео надзор није дозвољен.

Визуелни угао који покривају камере мора бити такав да омогућава само надзор над простором који је неопходан за остваривање сврхе обраде, а не надзор над радом запослених током боравка у канцеларијском простору.

Чување видео записа

Члан 8.

Видео запис се чува са примењивом технологијом, како би се обезбедила безбедност и заштита података, у просторији у којој је ограничен приступ лица.

Видео запис о непрекидном снимању чува се у извornом облику најмање 30 дана од дана снимања, а потом се аутоматски briше.

Председник суда може одредити да се видео запис чува дуже од 30 дана, уколико је то потребно за вођење кривичног, прекрајног или дисциплинског поступка или код утврђивања могуће материјалне одговорности, у складу са законом.

Није дозвољена било каква обрада снимљеног видео материјала.

Безбедност система за чување материјала

Члан 9.

Систем видео надзора мора бити заштићен од приступа неовлашћених лица.

Суд обезбеђује контролисани приступ опреми за видео надзор.

Председник суда одређује једно или више лица која имају овлашћење за руковање видео материјалом.

Могућност увида у снимљене податке имају искључиво овлашћена лица - председник суда, управитељ суда и руководилац правосудне страже и противпожарне заштите, који морају имати јединствено корисничко име и лозинку за приступ снимљеним подацима.

На радној станици на којој се налазе снимци видео надзора мора постојати могућност накнадног утврђивања да ли су и када поједини подаци о личности били обрађивани, односно ко је вршио њихову обраду (увид).

Право приступа

Члан 10.

Право приступа видео надзору имају правосудни стражари Вишег суда у Новом Саду и Основног суда у Новом Саду, одређени распоредом рада, који обезбеђују зграду правосудних органа.

Право посматрања снимљеног материјала са камера за видео надзор имају: председник суда, управитељ суда и руководилац правосудне страже и противпожарне заштите.

Нивои приступа и додељивања права приступа систему техничке заштите, начин додељивања корисничких налога и шифри - су утврђени по принципу

довољности информација, па тиме сва лица којима се додељује право приступа имају могућност праћења или коришћења оних могућности система који су им потребни за обављање послова.

Пројектно-техничка документација система техничке заштите

Члан 11.

Управитељ суда располаже пројектном и планском документацијом система техничке заштите.

Квар на систему

Члан 12.

О сваком квиру на техничким средствима за видео надзор у згради правосудних органа, правосудни стражари који обезбеђују зграду правосудних органа дужни су да одмах о истом обавесте руководиоца правосудне страже и противпожарне заштите, управитеља суда и председника суда.

Евиденцију о квровима води руководилац правосудне страже и противпожарне заштите.

Сервисирање и отклањање квара

Члан 13.

У случају квара система контактира се овлашћена фирма која је извршила имплементацију система видео надзора у згради правосудних.

Комуникацију са овлашћеним сервисом врши управитељ суда и/или руководилац правосудне страже и противпожарне заштите.

Процедура деактивације или укидање налога/ промена права приступа

Члан 14.

Процедуру деактивације налога или укидања/промена права приступа врши управитељ суда или председник суда .

У случају промене корисничког налога и/или шифре потребна је сагласност управитеља суда или председника суда.

Приступ систему видео обезбеђења даљинским путем

Члан 15.

Право приступа систему видео обезбеђења даљинским путем има председник суда и руководилац правосудне страже и противпожарне заштите.

Начин поступања са снимцима видео надзора
Члан 16.

Право физичких лица на приступ снимцима видео надзора остварује се на начин прописан Законом о заштити података о личности.

Подношења захтева од стране надлежних органа за приступ снимцима видео надзора, у вези са чл. 3 став 2 и чл. 8 ст. 3 овог Правилника, остварује се у складу са Законом.

Сагласност за приступ снимцима видео надзора даје председник суда или управитељ суда.

Издвајање снимка видео надзора врши руководилац правосудне страже и противпожарне заштите.

Завршне одредбе
Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли и званичној интернет презентацији Вишег суда у Новом Саду.

